



Inleiding

Voor u ligt het gedragsprotocol van de Amalia-Astroschool. Wij vinden het belangrijk dat alle betrokkenen bij onze school zich veilig voelen op en om de school. In dit veiligheidsplan spreken wij in de wij-vorm vanuit school en ouders. Tenslotte zorgen we met elkaar voor de veiligheid op onze school: leerlingen, ouders en leerkrachten in **verbinding** dragen de **verantwoordelijkheid** vol **vertrouwen** met elkaar om ervoor te zorgen dat iedereen bij onze school zich **veilig** voelt op en om de school.

De doelen die wij nastreven met dit plan:

- Leerlingen voelen zich veilig op school (sociaal, psychisch en fysiek), zodat zij zich optimaal kunnen ontwikkelen.
- Medewerkers voelen zich veilig op school, zodat zij zich kunnen richten op hun kerntaak: lesgeven, ondersteuning geven of leiding geven.
- Ouders en verzorgers, maar ook externe partners voelen zich veilig op school, zodat zij effectieve contacten kunnen onderhouden met onze school en we samen het kind kunnen helpen in zijn/haar ontwikkeling.

In de kern richten wij ons met het gedragsprotocol op het zoveel mogelijk voorkomen en effectief afhandelen van incidenten. Leerlingen, leerkrachten, directie, vertrouwenspersoon, en ouders weten wat ze kunnen doen ter preventie van onveilige situaties en hoe ze kunnen handelen als het toch onveilig wordt. Tenslotte is school bedoeld om te leren. Dit kan alleen als leerlingen zich veilig voelen op school.

De visie en levenshouding vanuit onze Sociaal- emotioneel leren (SEL) methode Kwink in combinatie met onze eigen schoolvisie vormen het uitgangspunt van ons gedragsprotocol. We hebben een duidelijke visie op hoe we met elkaar om willen gaan en willen graag samen met ouders en kinderen zorgen voor een veilige school.

De uitgangspunten

In onze missie en visie hebben we een aantal kernwaarden die verbinding hebben met het gedragsprotocol.

Visie van onze school: Samen op Eigenwijze

Als school willen wij een veilige en geborgen omgeving bieden waarin het kind zich geaccepteerd voelt en ruimte ontvangt om zich verder te ontwikkelen op sociaal/emotioneel, cognitief, creatief en cultureel gebied. De school wil op deze terreinen het individuele kind stimuleren en uitdagen. In dit streven gaan we uit van het unieke van elk kind en proberen we aan de individuele verschillen in benadering en werkwijze tegemoet te komen. Niemand is gelijk, maar wel gelijkwaardig.

In ons pedagogisch klimaat zijn we als leerlingen, ouders en onderwijspersoneel samen verantwoordelijk voor een veilige werk- en leefomgeving. We werken vanuit een positieve benadering en voorspelbaarheid, we hebben oog voor verschillen van elkaar, gaan we binnen duidelijke kaders respectvol met elkaar om en nemen we de tijd om elkaar te begrijpen.

De belangrijkste uitgangspunten van de SEL methode Kwink zijn onze ankerpunten voor ons gedragsprotocol. Door middel van deze methode leren de kinderen de vijf competenties aan, welke wezenlijk bijdragen aan een veiliger leer- en leefomgeving:

1. Besef van jezelf (ik)
2. Zelfmanagement (ik)
3. Besef van de ander (jij)
4. Relaties hanteren (jij)
5. Keuzes maken (wij)

Elke week werken we in de hele school aan deze doelen, via de lessen van Kwink en door zelf het goede voorbeeld te geven.

Expertise in de school

Binnen de school zetten we de expertise van een gedragsspecialist in bij ondersteuningsvragen rondom gedrag. Onze gedragsspecialist is Mirjam Windsma. De gedragsspecialist wordt bij ondersteuningsvragen op groepsniveau en/of leerlingniveau vanuit de leerkracht in een vroeg stadium ingezet om de handelingsvaardigheden van de leerkrachten te vergroten. Ook is er een leerkracht opgeleid tot kindercoach. Daarnaast is er de werkgroep Sociaal- emotioneel, die het team ondersteunt in actuele zaken, de methode Kwink en schoolbrede interventies op dit gebied.

Vertrouwenspersoon

Onze school heeft een vertrouwenspersoon waar kinderen bij terecht kunnen als zij problemen ervaren. Dit kunnen problemen van persoonlijke aard zijn of problemen die zij ervaren op school. Onze vertrouwenspersoon is geschoold en maakt elk schooljaar een aantal keer een ronde langs de klassen om zich voor te stellen.

Tijdens zo'n bezoek wordt aan de kinderen uitgelegd dat de vertrouwenspersoon van de school je kan helpen als je het niet durft te delen met anderen zoals je ouders, je leerkracht(en) of een goede vriend of vriendin.

Onderwerpen waar aan gedacht zou kunnen worden zijn bijvoorbeeld zorgen over jezelf of een ander, zorgen over je thuissituatie, dat je gediscrimineerd wordt of dat er sprake is van (cyber) pesten of (seksuele) intimidatie.

De vertrouwenspersoon biedt een luisterend oor, helpt en geeft advies waar nodig.

Dit kan in de vorm zijn van een verwijzing naar bijvoorbeeld een instantie of een externe vertrouwenspersoon.

Onze vertrouwenspersoon is Joke Pietersma. Zij is bereikbaar voor leerlingen op het mailadres: j.pietersma@pcbobaarnsoest.nl, of na schooltijd in haar groep.

Naast een vertrouwenspersoon voor de leerlingen is er ook een vertrouwenspersoon binnen de stichting voor medewerkers en ouders. Alle informatie en de werkwijze is te vinden op <https://pcbobaarnsoest.nl/school/vertrouwenspersonen/>

Ontoelaatbaar gedrag

In dit hoofdstuk beschrijven we verder wat we verstaan onder ontoelaatbaar gedrag en hoe we daarmee om willen gaan op de Amalia Astroschool, zodat dit voor zowel leerkrachten, ouders en kinderen duidelijk is. Deze aanpak zorgt voor helderheid en duidelijkheid en heeft het doel om kinderen te helpen gewenst gedrag te laten zien.

Wat is ontoelaatbaar gedrag?

Ontoelaatbaar gedrag is gedrag, wat niet past bij de ontwikkeling van een kind, waarbij de regels bij herhaling worden overtreden of waarbij het de leerkracht onmogelijk wordt gemaakt om zijn of haar belangrijkste taak, het geven van goed onderwijs, naar behoren uit te voeren.

Voorbeelden van ontoelaatbaar gedrag zijn:

- De juf/meester, een kind uit de klas, of een ouder pijn doen met handen en voeten of door woorden en daar niet mee willen stoppen;
- Gooien met spullen door de klas;
- Het kapot maken van spullen van de school;
- Na herhaaldelijk waarschuwen niet *willen* luisteren als er gevraagd wordt je aan de regels te houden. Denk dan aan weglopen van school of niet binnen willen komen na een pauze; je werk niet willen maken als juf/meester dat van je vraagt, zodanige herrie maken dat de juf/meester niet verder kan gaan met de les.

Kortom al het gedrag wat onveiligheid meebrengt voor zowel het kind als klasgenoten, leerkrachten en andere betrokkenen.

Visie op ontoelaatbaar gedrag

Gedrag is wat we aan de buitenkant waarnemen bij de ander. Maar gedrag veranderen kun je alleen als je je op de binnenkant richt. Daarom richten we ons in de begeleiding op het volgende; Wat is de functie van het gedrag? Welke gebeurtenissen aan de binnenkant zorgen voor het (on)gewenste gedrag? Oftewel: We kijken niet alleen naar de gedragingen maar ook naar wat het kind te dragen heeft. Daarnaast leren we kinderen dat ze verantwoordelijk zijn voor hun handelen en dat het consequenties heeft. Het ongewenst gedrag is niet helpend en het kind mag leren hoe het van ongewenst naar gewenst gedrag kan gaan.

Om een veilig en goed schoolklimaat te realiseren is het naast de begeleiding ook noodzaak dat we ons richten op een positief groepsklimaat en preventie. Wanneer een kind merkt aan zijn emotiethermometer, dat de spanning oploopt, mag een kind ook vrijwillig een time-out nemen om te voorkomen dat het doorschiet in ongewenst gedrag. We focussen ons in de klas op welk gedrag we wel willen zien. Ongewenst gedrag moet stoppen en daarom kiezen we ook voor een consequentie van het gedrag. Dit zodat de groep niet verhinderd wordt in het leren.

Typeringen

We onderscheiden 4 typering van ontoelaatbaar gedrag. Deze typering (lades) waarin we gedrag onderscheiden, gaan uit van enerzijds *frequentie* en anderzijds de *ernst* van het gedrag. Bij ieder type gedrag stellen we twee belangrijke vragen:

- Heeft de leerling pedagogische ondersteuning nodig?
- Heeft de leerling een consequentie/ sanctie nodig ?

1. Licht probleemgedrag, incidenteel Ondersteuning: groepsaankpak Consequentie/ sanctie: -	2. Licht probleemgedrag, frequent Ondersteuning: + Consequentie/ sanctie: - (wel time-out, consequentie)
3. Ernstig probleemgedrag, incidenteel Ondersteuning: - Consequentie/ sanctie: +	4. Ernstig probleemgedrag, frequent Ondersteuning: + Consequentie/ sanctie: +

1. Licht probleemgedrag komt incidenteel voor

Beschrijving:

Gedrag is niet ernstig, het heeft geen grote gevolgen en het komt niet heel frequent voor. Ofwel het heeft nog weinig impact en vraagt om een snelle begeleiding van leerkrachten. Leerkrachten zijn alert op dit redelijk onschuldig gedrag.

Voorbeelden van gedrag:

ordeverstoring,
ongepast taalgebruik
niet luisteren naar uitleg,
niet houden aan de klassenregels.

Aanpak:

Begeleiding:

Leerkracht past effectieve strategieën toe die binnen het reguliere klassenmanagement voorkomen. De SEL aanpak van Kwink wordt toegepast.

Keep the flow of instruction, leerling wijzen op gedragsverwachting, correct corrigeren.

2. Licht probleemgedrag komt frequent voor

Beschrijving:

Gedrag zorgt voor serieuze problemen in de klas. Er wordt een vooraf afgesproken grens overschreden. Vaak wordt het door de omgeving versterkt en is het een vervelende gewoonte geworden. Straffen is geen effectieve strategie. We richten ons in de begeleiding op het aanleren van gewenst gedrag.

Voorbeelden van gedrag: Herhaaldelijk ordeverstoring, ongepast taalgebruik, ongevraagd door de klas lopen, door instructie heen praten,

Aanpak:

Begeleiding:

De leerkracht maakt een interventieplan van 6 weken met de Intern Begeleider. Ouders worden meegenomen in dit plan van aanpak. Waar nodig wordt de gedragsspecialist ingezet. Binnen het interventieplan wordt door middel van een kindgesprek de leerling meegenomen in aanpak en gedragsverwachting. Ook worden er afspraken gemaakt over de

uitvoering van het plan en het krijgen van een gepaste consequentie. De leerling krijgt tussentijds feedback van de leerkracht over zijn gedrag.

Consequentie:

De consequentie is passend bij het gedrag en de ontwikkeling van het kind. Voorbeelden zijn: Time-out buiten de klas voor een bepaald moment, een bewegingsactiviteit, kind wordt voor korte tijd uit de situatie gehaald.

3. Ernstig/ zwaar probleemgedrag komt incidenteel voor.

Beschrijving:

Gedrag zorgt voor een onveilige situatie in de klas. De grens dat de situatie nog veilig is wordt overschreden, hier past alleen een duidelijke consequentie.

Voorbeelden van dit gedrag; pesten, vernielen, fysiek geweld/ verbaal geweld tegen leerling of leerkracht geen gezag aanvaarden.

Aanpak:

Begeleiding:

Op het eerst mogelijke moment vindt er een herstelgesprek met betrokkenen en ouders plaats.

Gesprek met de leerkracht, kind en ouders om te voorkomen dat dit nog een keer gebeurt. Het is van belang dat het kind ziet dat school en ouders samenwerken om hem/haar te helpen en dat er geen ruimte is voor discussie.

In het gesprek willen we zicht krijgen op de functie hiervan en waarom dit kind dit gedrag laat zien. We zenden een duidelijke boodschap uit: dit willen we niet en het moet stoppen!

Consequentie:

Het kind krijgt een waarschuwingskaart mee waarin het gedrag staat beschreven en welke consequentie het kind krijgt. De leerkracht overlegt hierbij met de intern begeleider of directie.

Vergoeding van de materiële kosten

Incidentenregistratie in Parnassys

Time-out in een andere klas voor een dagdeel.

4. Ernstig/zwaar probleemgedrag komt frequent voor

Beschrijving:

Gedrag zorgt voor een onveilige situatie in de klas. De grens dat de situatie nog veilig is wordt overschreden, hier past alleen een duidelijke consequentie bij! De gedragingen kunnen hetzelfde zijn als bij stap 3 maar doen zich vaker voor en hebben een grotere impact op het gevoel van veiligheid.

Voorbeelden van dit gedrag: pesten, fysieke agressie tegen leerlingen en leerkrachten, geen gezag aanvaarden, klas ontregelen.

Aanpak:

Begeleiding:

Er is een begeleidingsplan gemaakt waarbij de intern begeleider, ouders en leerling betrokken zijn. Daarnaast wordt hulpverlening en het Samenwerkingsverband <https://www.swvdeem.nl/voor-ouders/> betrokken bij dit plan van aanpak. Er worden multidisciplinaire overleggen (MDO) gepland door de intern begeleider.

Op het eerst mogelijke moment vindt er een herstelgesprek plaats met betrokkenen en ouders.

Consequentie:

Waarschuwingskaart waarin het gedrag staat beschreven en de consequentie.

Incidentenregistratie in Parnassys

Tijdelijke verwijdering uit de klas door een time-out in een andere klas voor een dagdeel.

Bij terugkomst in de klas geeft de leerkracht de boodschap dat je weer met een schone lei mag beginnen.

Op het eerst mogelijke moment herstelgesprek met betrokkenen en ouders

Pesten

Op iedere school wordt weleens gepest, ook op onze school. We zien dit onder ogen en willen dit probleem serieus aanpakken.

Hieronder beschrijven wij wat de aanpak is van de Amalia-Astroschool.

Wat verstaan we onder pesten?

Pesten is gedrag waarbij iemand herhaaldelijk en gedurende langere tijd door anderen benaderd wordt op manieren die leiden tot fysieke verwondingen en/of psychisch lijden. Pesten is een vorm van geweld en daarmee grensoverschrijdend en zeer bedreigend.

Plagen of pesten

Plagen is niet hetzelfde als pesten. Het verschil tussen plagen en pesten is: pesten gebeurt telkens opnieuw tegen dezelfde persoon (stelselmatig), plagen gebeurt af en toe en tussen verschillende personen. Bij pesten is er sprake van ongelijkheid (in macht, kracht of sociale status), bij plagen is die ongelijkheid niet of veel minder aanwezig en zijn kinderen ongeveer even sterk.

Wat doen we om pesten te voorkomen?

Op de Amalia-Astroschool proberen we een pedagogisch klimaat te creëren waarin pesten niet wordt getolereerd. Iedereen is welkom en mag zijn wie hij/zij is. Pesten kun je alleen stoppen als de hele groep erbij betrokken wordt en de ouders ook meehelpen. Er moet een klimaat in de groep ontstaan waarin leerlingen niet bang zijn om elkaar aan te spreken op ongewenst gedrag.

Om dat klimaat te bevorderen, hebben we de volgende maatregelen genomen:

1. De eerste zes weken van het schooljaar worden bewust gebruikt om te werken aan positieve groepsvorming. Er is namelijk gebleken dat de start van het schooljaar heel belangrijk is voor de sfeer in de groep en voor de rest van het schooljaar. Ze worden ook wel “De gouden weken” genoemd. Een nieuw lokaal, een nieuwe leerling en vooral een nieuwe leerkracht kan een heel nieuwe groepsdynamiek veroorzaken, ondanks dat de jaargroep bij elkaar blijft.

Wat houden de gouden weken in?

- a. In de groep worden veel energizers gedaan, spelletjes waarin de leerlingen elkaar beter leren kennen en waarderen. De leerlingen moeten zich veilig voelen om het schooljaar samen aan te gaan.
- b. Iedere leerkracht vanaf groep 3, houdt een startgesprek met elke leerling, waarbij hij de tijd neemt om echt kennis te maken met ieder kind uit zijn/haar klas.
- c. De schoolregels worden klassikaal besproken en met de leerlingen op een positieve manier ingevuld met regels voor dat schooljaar. (Zie punt 3)

2. We hanteren door de hele school onderstaande Schoolbrede afspraken:

- Wij zien elkaar
- Wij zorgen voor elkaar
- Wij hebben respect voor elkaar
- Wij helpen elkaar
- Wij zorgen voor elkaars spullen

Deze regels hangen duidelijk zichtbaar in alle lokalen. Dit geeft duidelijkheid en rust. Het uitgangspunt is door de hele school hetzelfde. In de klas maken kinderen zelf de afspraken over hoe zij zich prettig voelen in de groep en wat er dan van elkaar wordt verwacht. Bijvoorbeeld, we luisteren naar elkaar.

3. Door de hele school gebruiken we de methode "Kwink". Dit is een methode om de sociale vaardigheden van leerlingen te vergroten aan de hand van verhalen, voorbeelden en spelletjes. Tijdens "De week tegen pesten" besteden we elke dag aandacht aan een thema rondom pesten. De methode Kwink is hierbij het uitgangspunt. Verder wordt er gedurende het schooljaar regelmatig aandacht besteed aan situaties die zich voordoen en zich lenen voor het bespreken van hoe je met elkaar omgaat en hoe niet.

4. Binnen de school worden 'Rots en Water' lessen gegeven. We streven ernaar dat elk kind gedurende de loopbaan op de Amalia-Astroschool minstens één lessenserie Rots en Water aangeboden krijgt. Daarnaast kan "Groepsgeluk" ingezet worden als hier in een groep behoefte aan is. Groepsgeluk helpt de leerlingen en de leerkracht om te laten zien wat er onderhuids speelt. Daardoor ontstaat er meer begrip voor elkaar en wordt duidelijk wat er onder bepaald gedrag schuilgaat. Binnen groepen kan er een onveilig klimaat ontstaan door venijnig gedrag onder meiden. We noemen dat ook wel 'meidenvenijn'. Binnen de school hebben we hier een groepsaankpak voor die ingezet wordt voor een periode waarbij de betrokkenen meer inzicht krijgen in hun gedrag en er wordt onder begeleiding gewerkt aan doelen om gewenst gedrag te kunnen aanleren.

Wat doen we als pesten gesignaleerd wordt?

Als er pesten gesignaleerd wordt handelen we volgens typering 2 van de hierboven beschreven typering en aanpakken.

De leerkracht zal een gesprek aangaan met de betrokken leerlingen en de groep. De leerkracht maakt een interventieplan met de intern begeleider. Ouders worden meegenomen in dit plan van aanpak.

Begeleiding:

De leerkracht maakt een interventieplan van 6 weken met de Intern Begeleider. Ouders worden meegenomen in dit plan van aanpak. Waar nodig wordt de gedragsspecialist ingezet. Binnen het interventieplan wordt door middel van een kindgesprek de leerling meegenomen in aanpak en gedragsverwachting. Ook worden er afspraken gemaakt over de uitvoering van het plan en het krijgen van een gepaste consequentie. De leerling krijgt tussentijds feedback van de leerkracht over zijn gedrag.

Consequentie:

De consequentie is passend bij het gedrag en de ontwikkeling van het kind. Het is gericht op het risico van pesten te verminderen en het reguleren van de ruimte die de leerling aankan. Voorbeelden zijn: Time-out buiten de klas voor een bepaald moment, kind wordt voor korte tijd uit de situatie gehaald.

Bij **opnieuw terugkerend** pestgedrag na afloop van het eerder afgeronde interventieplan,

handelen we volgens typering 4;

Begeleiding:

Er is een begeleidingsplan gemaakt waarbij de intern begeleider, ouders en leerling betrokken zijn. Daarnaast wordt hulpverlening en Samenwerkingsverband betrokken bij dit plan van aanpak. Er worden MDO overleggen gepland door de intern begeleider.

Op het eerst mogelijke moment vindt er een herstelgesprek plaats met betrokkenen en ouders.

Consequentie:

Waarschuwingskaart waarin het gedrag staat beschreven en de consequentie.

Incidentenregistratie in Parnassys

Tijdelijke verwijdering uit de klas door een time-out in een andere klas voor een dagdeel. Bij terugkomst in de klas geeft de leerkracht de boodschap dat je weer met een schone lei mag beginnen.

Op het eerst mogelijke moment herstelgesprek met betrokkenen en ouders.

Wat doen we voor het gepeste kind?

Ouders worden door de leerkracht geïnformeerd over het pesten.

De leerkracht voert een gesprek met het kind waarbij het kind zich gesteund voelt door de leerkracht.

Er komt een herstelgesprek met de pester en het gepeste kind waarbij de situatie wordt besproken, er excuses worden aangeboden en afspraken worden gemaakt om dit te voorkomen.

Meidenvenijn

Zowel bij jongens als meisjes zie je in de loop van de jaren vaak een soort hiërarchie in de groep ontstaan. In de ene groep zal dat meer spelen dan in de andere, maar feit blijft dat je vaak wel kan onderscheiden wie meer leidt en wie meer volgt. Om aan de top te komen of blijven, wordt er weleens gepest. Je kan binnen dat verschil een onderscheid maken. Jongens pesten meer openlijk en fysiek, terwijl meisjes geniepiger en gemener te werk gaan. Dat laatste noemen we meidenvenijn – een vorm van pesten die minder zichtbaar is en meer onderhuids plaatsvindt.

Meidenvenijn gebeurt dus minder in het openbaar, waardoor dit lastig te herkennen is. Er zijn een aantal belangrijke kenmerken waaraan je meidenvenijn toch kan herkennen:

- Roddelen
- Grapjes maken die ten koste zijn van een ander en ten gunste van zichzelf (wat net iets verder gaat dan plagen)
- Valse glimlachjes of een zogenaamde vriendschap sluiten
- Een of twee andere meisjes tot mikpunt maken

Onze aanpak met behulp van de methode “ Meidenvenijn is niet fijn!” is gericht op het versterken van kwaliteiten van kinderen die ze leert om negatief gedrag te buigen in positief gedrag. De opmaat voor een veilig en prettig sociaal klimaat. Omdat we pesten beschouwen als een groepsfenomeen waarbij meer groepsleden betrokken zijn dan alleen de dader en het slachtoffer, zijn er in de methode meerdere rollen vertegenwoordigd. Centraal staan 8 stereotiepe meidenrollen, die op een prikkelende wijze zijn afgebeeld op stevige kaarten. Door te praten over wat ze op de kaarten zien, leren de meisjes uit jouw groep zichzelf en de ander te herkennen in de rollen en het kenmerkende gedrag. De focus ligt hierbij op kwaliteiten en vriendschappen.

De positieve intentie achter de aanpak is dat de meisjes zich gaan verdiepen in hun kernkwaliteiten. Begrippen als kwaliteiten, vriendschappen, houding en gedrag, helpende- en niet helpende gedachten worden met diverse werkvormen uit het persoonlijke werkboekje inzichtelijk gemaakt. Er wordt geleerd om negatief gedrag om te zetten in positief gedrag. Na het opstellen van haalbare persoonlijke- en groepsdoelen maken de meisjes gezamenlijke afspraken, die een plek krijgen op de afsprakenposter. Voor de begeleider zijn meetinstrumenten beschikbaar om het veranderende gedrag in de groep te kunnen monitoren.

Cyberpesten

In geval van pesten via het internet worden altijd de ouders op de hoogte gebracht. De school krijgt soms signalen, maar deze vorm van pesten vindt meestal plaats vanuit een thuissituatie. Ouders kunnen dan met hun kinderen meekijken en maatregelen nemen. We praten er wel over met de leerlingen. De gevolgen zijn immers ook vaak merkbaar in de klas. We wijzen de leerlingen erop dat online dezelfde regels gelden als offline. We leggen de leerlingen uit dat schelden via de computer nog veel erger kan zijn dan in het echt omdat het blijft staan en vaak door meerdere gelezen kan worden. Ook informeren we de leerlingen over internetgebruik en internetmisbruik. Daarnaast besteden we aandacht aan de katern van Kwink over Mediawijsheid.

Bijlage

Het waarschuwingskaarten systeem-stappenplan:(bij fase 3 en 4)

Het waarschuwingskaarten systeem is om aan alle betrokkenen duidelijk te maken dat het gedrag ontoelaatbaar is en we dit niet kunnen accepteren. Het is een duidelijk signaal dat een volgorde heeft in het aantal waarschuwingen dat gegeven wordt. Omdat we altijd op zoek zijn naar verbetering in gedrag worden de leerlingen waarbij sprake is van ontoelaatbaar gedrag ook altijd op de leerlingbespreking met de Intern begeleider en op het MDO besproken. De leerkracht overlegt met de directeur over het afgeven van de waarschuwingskaart. De begeleiding en aanpak binnen het ladesysteem zorgen voor een duidelijk en transparante werkwijze voor leerlingen, ouders en leerkrachten.

We starten elk schooljaar met een schone lei; dat wil zeggen dat er geen waarschuwingskaarten meegaan naar het volgende cursusjaar *tenzij* er sprake is van een situatie waar geen dusdanige verbetering wordt verwacht.

Het systeem in een schema:

Stap 1: 1 ^e waarschuwingskaart	1e kaart + strafmaatregel	Gesprek lln,lkr, ouders
Stap 2; 2 ^e waarschuwingskaart	2e kaart + strafmaatregel	Gesprek lln, lkr, ouders
Stap 3; 3 ^e waarschuwingskaart	3e kaart + strafmaatregel	Gesprek lln, ouders, lb
Stap 4; 4 ^e waarschuwingskaart + contact directie	4e kaart + strafmaatregel	Gesprek lln, ouders, directie, lb, leerkracht
Stap 5; 1 dag schorsing	directie in overleg met bestuurder	Brief schorsing directie
Stap 6; 3 dagen schorsing	directie in overleg met bestuurder	Brief schorsing directie
Stap 7; start verwijderingsprocedure	directie in overleg met bestuurder	

Stap 1: Een kind vertoont ontoelaatbaar gedrag. De leerkracht geeft het kind een 1ste waarschuwingskaart. *De waarschuwingskaart is een brief dat de datum en een beschrijving van het ontoelaatbare gedrag vermeldt.* De kaart gaat mee naar huis en komt voorzien van een handtekening weer mee terug naar school. De leerkracht neemt n.a.v. het incident contact op met de ouders. De leerkracht heeft n.a.v. het gedrag een gesprek met de leerling. De kaart komt in het leerlingendossier. Het kind krijgt een consequentie in de vorm van een strafmaatregel.*

Stap 2: Een kind vertoont wederom ontoelaatbaar gedrag. De leerkracht geeft het kind een 2de waarschuwingskaart. *De waarschuwingskaart is een brief dat de datum en een beschrijving van het ontoelaatbare gedrag vermeldt.* De kaart gaat mee naar huis en komt voorzien van een handtekening weer mee terug naar school. De leerkracht heeft n.a.v. het gedrag een gesprek met de leerling. Er wordt n.a.v. de twee incidenten een oudergesprek gepland met de leerkracht. De 2de kaart komt in het leerlingendossier. Het kind krijgt een consequentie in de vorm van een strafmaatregel.*

Stap 3: Een kind vertoont wederom ontoelaatbaar gedrag. Het betreft de 3de waarschuwingskaart. *Deze waarschuwingskaart wordt voorzien van een brief van de locatiedirecteur naar de ouders opgestuurd.* De leerkracht maakt een afspraak met de ouders voor een gesprek. Bij dat gesprek zijn de ouders, de groepsleerkracht en de intern begeleider aanwezig. Tijdens dit gesprek wordt de ouders duidelijk gemaakt dat het kind in stap 3 van de procedure ontoelaatbaar gedrag zit en wordt de voortgang van de procedure besproken. Tevens komt het ontoelaatbare gedrag aan de orde en wordt aan de ouders gevraagd hun uitdrukkelijke medewerking te verlenen om de problemen op te lossen. Van dit gesprek maakt de school een besprekingsverslag. De waarschuwingskaart en het besprekingsverslag komen in het leerlingendossier. Nb. De leerkracht plant n.a.v. het gedrag altijd een gesprek met de leerling. Het kind krijgt een consequentie in de vorm van een strafmaatregel.*

Stap 4: Het kind vertoont wederom ontoelaatbaar gedrag. Het betreft de 4de waarschuwingskaart.. Dat betekent dat bij herhaling van ontoelaatbaar gedrag de leerling de volgende keer wordt geschorst. De leerkracht maakt een afspraak met de ouders voor een gesprek. Bij dit gesprek zijn aanwezig de directeur, de ouders, de intern begeleider en eventueel de groepsleerkracht. Tijdens dit gesprek wordt de ouders een overzicht gegeven van het inmiddels aangelegde dossier en wordt de ouders gevraagd binnen een door de school te bepalen termijn hulp te zoeken of te aanvaarden teneinde een gedragsverandering tot stand te brengen bij het kind. De ouders worden op de hoogte gebracht van de volgende stap bij wederom ontoelaatbaar gedrag. Dit houdt in dat het kind voor één dag geschorst zal gaan worden. De 4e waarschuwingskaart en een besprekingsverslag van het gesprek dat met de ouders is gevoerd wordt toegevoegd aan het leerlingendossier. Bovendien krijgen de ouders een dubbele kopie van het besprekingsverslag met het verzoek één kopie ondertekend terug te sturen, ten teken dat zij instemmen met de termijn en hulp zoeken of aanvaarden in het algemeen. Nb. De leerkracht plant n.a.v. het gedrag altijd een gesprek met de leerling. Ook in de verdere procedure. Van deze gesprekken wordt verslag gelegd in Parnassys. Het kind krijgt een consequentie in de vorm van een strafmaatregel te bepalen door de leerkracht passend bij het kind.

Stap 5: Het kind vertoont wederom ontoelaatbaar gedrag. De school stuurt een brief naar de ouders, waarin melding wordt gemaakt van het voorval en de datum waarop het heeft plaatsgevonden. In de brief wordt aangegeven dat het kind voor **één dag geschorst** zal worden en welke dag dat zal zijn. De directeur heeft hierbij overleg gehad met bestuur. Verder bevat de brief de aankondiging dat bij een volgende keer het kind voor drie dagen geschorst zal worden. De groepsleerkracht zorgt ervoor dat het kind voldoende werk mee naar huis krijgt om tot een zinvolle tijdsbesteding te komen. De brief wordt opgenomen in het leerlingendossier. Een kopie van de brief wordt aan de leerplichtambtenaar en de onderwijsinspectie gestuurd.

Stap 6: Het kind vertoont wederom ontoelaatbaar gedrag. De school stuurt een brief naar de ouders waarin melding wordt gemaakt van het voorval en de datum waarop het heeft plaatsgevonden. In de brief wordt aangegeven dat het kind voor **drie dagen geschorst** zal worden en welke aaneengesloten dagen dat zullen zijn. Verder bevat de brief de aankondiging dat wanneer het kind wederom ontoelaatbaar gedrag vertoont onherroepelijk de verwijdering procedure gestart zal worden. De brief geeft de ouders uitleg over die procedure. De directeur heeft hierbij overleg gehad met bestuur. De groepsleerkracht zorgt ervoor dat het kind voldoende werk mee naar huis krijgt om tot een zinvolle tijdsbesteding te komen. De brief wordt opgenomen in het leerlingendossier. Een kopie van de brief wordt aan de leerplichtambtenaar en de onderwijsinspectie gestuurd.

Stap 7: Het kind vertoont wederom ontoelaatbaar gedrag. De school stuurt een aangetekende brief naar de ouders waarin aangegeven wordt dat de verwijdering procedure gestart wordt. Een kopie van de brief wordt aan de leerplichtambtenaar en de onderwijsinspectie gestuurd.